

Projekt

z dnia 18 grudnia 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XXII/.../2020
RADY MIASTA I GMINY MARGONIN**

z dnia 21 grudnia 2020 r.

**w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Margoninie na lata
2021-2025**

Na podstawie art.18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.), Rada Miasta i Gminy w Margoninie uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się "Strategię Rozwoju Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Margoninie na lata 2021-2025" w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Margonin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Strategia Rozwoju Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Margoninie na lata 2021-2025

I. Wizytówka biblioteki

Miasto i gmina Margonin liczy ok. 6300 osób. Gmina ma charakter rolniczo-turystyczny ze względu na swoje zasoby i malownicze położenie wśród jezior i lasów. Charakteryzuje ją dbałość o ochronę środowiska naturalnego, postawiła na odnawialne źródła energii - farmę wiatrową.

Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Margoninie ma swoją siedzibę mieszczącą się w budynku przy ul. Rynek 16A.

Biblioteka dysponowała na koniec 2019 roku 47891 woluminami książek, z których korzystało 1284 czytelników a odwiedziło ją 28618 osób. Biblioteka zapewnia mieszkańcom uczestnictwo w kulturze poprzez stosowanie różnych form kulturalno-oświatowych niezależnie od ich wykształcenia, pochodzenia, płci wieku i przekonań religijnych. Poprzez swoją nieprzerwaną działalność od 1949 roku stała się miejscem przyjaznym dla społeczności lokalnej, do którego chętnie zagląдают i korzystają z proponowanej oferty.

W skład Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej wchodzi trzy filie wiejskie:

-Filia w Próchnowie

-Filia w Radwankach

-Filia w Lipinach

W bibliotece zatrudnionych jest 9 osób na 7,5 etatach

Zachęcamy do kontaktu:

Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Margoninie

ul. Rynek 16A , 64-830 Margonin

e-mail: biblioteka@biblioteka.margonin.pl,

telefon: 672846086

II. Potencjał biblioteki

Analiza SWOT

Mocne strony biblioteki	Słabe strony biblioteki
Biblioteka jest jedyną biblioteką na terenie miasta i gminy. Oferuje różne formy uczestnictwa w kulturze dla poszczególnych grup wiekowych użytkowników. Kadra szybko reaguje na zmieniające się potrzeby środowiska poprzez wprowadzanie innowacyjności w działaniu i dzięki temu stanowi jedno z niewielu miejsc, które stwarza ludziom możliwość spotkań i integrację społeczności lokalnej. Wybudowana i funkcjonująca nowa siedziba biblioteki w Margoninie i nowa filia biblioteczna w Lipinach. Korzystne położenie nowej siedziby biblioteki. Filia biblioteczna w Próchnowie i Radwankach (oddana do użytku w 2014 roku, z dofinansowaniem MKiDN). Filie wiejskie umożliwiają dostęp do dóbr kultury mieszkańcom poszczególnych wsi i okolic. Bezpłatny dostęp do komputerów i internetu. Dogodne godziny otwarcia bibliotek dla użytkowników. Całodobowy zwrot książek w Margoninie i Lipinach –	Brak własnej strony internetowej. Brak wystarczającego sprzętu komputerowego z dostępem do internetu dla użytkowników bibliotek. Brak środków na poszerzenie niektórych działań. Księgozbiór częściowo opracowany komputerowo. Brak wystarczającej oferty na innych nośnikach niż papier. Brak urządzeń do odczytu książek dla czytelników z niepełnosprawnością wzrokową.

<p>wrzutnia. Biblioteka z powodzeniem współpracuje z instytucjami i organizacjami na terenie miasta i gminy. Posiada obszerny księgozbiór bogaty w nowości wydawnicze. Usługa "Książka na telefon". Dobra współpraca z władzami. Przyjemna atmosfera. Dobrze rozwinięta sieć biblioteczna. Obiekty biblioteczne dostosowane dla niepełnosprawnych. Baza lokalowa pozwala na organizowanie wydarzeń dla większej ilości uczestników. Dostęp do platform z książkami elektronicznymi.</p>	
Szanse	Zagrożenia
<p>Zmiana siedziby biblioteki – własny obiekt. Infrastruktura nowych obiektów bibliotecznych. Większe zapotrzebowanie na usługi biblioteczne. Zmienny rynek pracy wymuszający podnoszenie kwalifikacji zawodowych oraz przekwalifikowywanie się osób poszukujących pracy. Zapotrzebowanie na rozwój wiedzy. Zapotrzebowanie na nowe technologie w procesach komunikacyjno – informacyjnych. Oferta on – line dla użytkowników. Dbłość o dobry wizerunek biblioteki w środowisku. Rozwój kadry. Szkolenia pracowników w tym szkolenia on – line. Udział w różnych programach: Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa, Otwartość pracowników na potrzeby klientów biblioteki. Pozyskiwanie środków zewnętrznych na działalność kulturalno-oświatową. Wysokie ceny książek. Wolontariat.</p>	<p>Mały przyrost naturalny. Starzejące się społeczeństwo. Wyjazd za pracą. Brak szkół średnich, zakładów pracy. Wzrost cen książek. Telewizja, internet. Starzejący się sprzęt oraz wysokie ceny jego użytkowania (np. tonery, serwisowanie) Niewystarczające środki na efektywne prowadzenie działalności biblioteki. Małe środki na zakup książek. Duża ilość starających się o środki zewnętrzne. Zmieniające się prawo. Duża ilość programów z ofertami dla potencjalnych czytelników. Zmiana władzy. Rozwój technologiczny. Pandemia.</p>

Potencjał biblioteki

Biblioteka jest jedyną biblioteką na terenie miasta i gminy.

Oferuje mieszkańcom różne formy uczestnictwa w kulturze dla poszczególnych grup wiekowych.

Kadra szybko reaguje na potrzeby i oczekiwania środowiska poprzez wprowadzanie

innowacyjności w działaniu i dzięki temu stanowi jedno z niewielu miejsc, które stwarza możliwość spotkań różnym ludziom i integrację społeczności lokalnej.

Biblioteka z powodzeniem współpracuje z instytucjami i organizacjami na terenie miasta i gminy.

III. Charakterystyka społeczności lokalnej

Zasoby lokalne

Ludzie

Burmistrz, radni, sołtysi, dyrektorzy szkół, przedszkola, Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury, Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, stali wieloletni czytelnicy, prezes Uniwersytetu Trzeciego Wieku, lokalni artyści.

Zasoby materialne

Sala widowiskowo-sportowa.

Sala z zapleczem kuchennym przy Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury.

Budynek szkoły wraz z dostępem do internetu, komputerami i innymi mediami

Budynek biblioteki
Wyciąg nart wodnych.
Farma wiatrowa.
Stadion sportowy.
Orlik, kort tenisowy.
Sztuczne lodowisko.
Zjeżdżalnia wodna nad jeziorem.
Ścieżki rowerowe.
Aleja lipowa(zabytkowa).
Strzelnica Bracka.
Stadnina koni.
Instytucje i organizacje - w tym władze lokalne
Rada gminy.
Burmistrz.
Urząd Miasta i Gminy
Uniwersytet Trzeciego Wieku.
Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury.
Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, świetlice środowiskowe.
Miejsko-Gminny Ośrodek Profilaktyki i Promocji Zdrowia
Przedszkole Samorządowe.
Szkoły Podstawowe.
Ośrodek Szkolenia i Wychowania w Próchnowie
Stowarzyszenie Mieszkańców Lipin i Dębińca
Poczta.
Koło Gospodyń Wiejskich.
Ochotnicza Straż Pożarna.
Bractwo Kurkowe.
Koło Emerytów, Rencistów i Inwalidów.
Koło diabetyków "Słodzik"
Chór "Cantata"

Charakterystyka społeczności lokalnej i jej potrzeb / problemów - wnioski z przeprowadzonych badań

Społeczność lokalna jest jak w większości gmin zróżnicowana pod wieloma względami. Sytuacja społeczno-gospodarcza sprawiła, że z jednej strony jest zapotrzebowanie na różnorakie usługi w tym świadczone przez bibliotekę. Z drugiej zaś strony następuje wycofywanie się ludzi z życia społecznego i kulturalnego, do czego przyczyniła się także nowa sytuacja jaką jest pandemia.

Społeczność lokalna wymaga zatem ożywienia, przywrócenia jej chęci do korzystania z dóbr kultury przynajmniej w warunkach lokalnej dostępności.

Biblioteka drogą wywiadu swobodnego, zbadała czego ludzie oczekują, by wyjść z domu i z jakich ofert chcą korzystać. Wnioski z przeprowadzonych badań wskazują na potrzebę ułatwienia mieszkańcom pełnego uczestnictwa w życiu społecznym, kulturalnym i gospodarczym poprzez organizację spotkań z twórcami lokalnymi, z autorami książek i innymi ciekawymi ludźmi. Młodzi użytkownicy liczą na poznanie tradycji

i ich kultywowanie, zdobywanie wiedzy w atrakcyjny sposób, relaks poprzez książkę, poznanie autorów książek i innych ciekawych ludzi np. aktorów czy specjalistów z różnych dziedzin wiedzy.

Biblioteka odbierana dotychczas jako przyjazne, atrakcyjne i bezpieczne miejsce spotkań i spędzania wolnego czasu może wyżej wymienione oczekiwania spełnić.

IV. Misja i wizja biblioteki

Misja

Biblioteka służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych społeczeństwa oraz upowszechnianiu wiedzy i rozwojowi kultury.

Wizja

Chcemy aby Biblioteka zaspokajała wciąż zmieniające się i różne potrzeby, zarówno czytelnicze, kulturalne jak i informatyczne mieszkańców miasta i gminy a bibliotekarze byli wykształceni, kompetentni i kreatywni.

V. Obszary rozwoju biblioteki - cele i działania

Obszar	Biblioteka - miejsce rozwoju czytelnictwa
Cel 1	Propagowanie książki i literatury a także wzrost kompetencji czytelniczych mieszkańców miasta i gminy.
Działanie 1	Spotkania z literaturą – oferta dla dorosłych. Działanie będzie oparte na dotychczasowej "dobrej praktyce" spotkań. Czytelnicy będą gromadzić się na kilku spotkaniach w ciągu roku i wspólnie czytać wybrane przez siebie fragmenty książek bądź poezję. Także w ramach wspomnianych spotkań literackich organizowane będą w miarę możliwości spotkania autorskie. "Strefa młodzieży" utworzona w nowej siedzibie – oferta dla młodzieży. W młodzieżowej strefie będą gromadzić się młodzi ludzie na spotkaniach, realizując potrzebę spędzania wolnego czasu, wzbogacania rozwoju edukacyjnego i kulturalnego poprzez literaturę.
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Wielu aktywnych i ambitnych czytelników biblioteki z chęcią dyskutuje o przeczytanych przez siebie książkach i nadal chce to robić. Sami czytelnicy wielokrotnie w rozmowie z bibliotekarzem deklarują chęć uczestnictwa w spotkaniach, które byłyby skierowane właśnie do osób chcących podzielić się opinią z innymi na temat przeczytanej książki, bądź przeczytania jej fragmentów aby zachęcić do czytania innych. Potrzeba utworzenia nowej oferty dla młodzieży została wyraźnie przez nich samych wyrażona w wywiadzie swobodnym przeprowadzonym przez bibliotekarza.
Osoba odpowiedzialna za realizację	Bibliotekarz, aktywni dorośli czytelnicy i liderzy młodzieży.
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Zasoby lokalowe, meble, sprzęt komputerowy, środki finansowe, książki ze zbiorów biblioteki, papier, drukarka,
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Tworzenie plakatów informacyjnych, relacje ze spotkań literackich i młodzieżowych na stronie internetowej biblioteki, w mediach społecznościowych: Facebook. Informowanie o spotkaniach
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Realizacja zadania rozłożona na okres długoletni.
Rezultaty	Rezultatem będzie większa integracja i zawiązanie nieformalnej grupy osób lubiących czytać i spotykać się. Wzrost liczby zadowolonych czytelników, wysoki poziom użyteczności zbiorów.
Obszar	Kultura
Cel 1	Zwiększenie wiedzy mieszkańców o dziedzictwie kulturowym regionu.
Działanie 1	Organizowanie cyklu spotkań z twórcami lokalnymi, adresowanych do mieszkańców z terenu miasta i gminy Margonin pod nazwą: "Znajomi, ale czy znani?"
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Pogłębienie wiedzy z zakresu historii i dziedzictwa kulturowego regionu, która rozwija poczucie tożsamości lokalnej. Poznanie lokalnych twórców i wymiana doświadczeń.
Osoba odpowiedzialna za realizację	Bibliotekarz
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Twórcy lokalni i pasjonaci historii. Sala(krzesła, stoliki), artykuły biurowe, drukarka, komputer, poczęstunek
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Telewizja kablowa. Drukowanie zaproszeń. Strona www biblioteki

	Drukowanie ogłoszeń.
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Do końca 2025 roku, sukcesywnie.
Rezultaty	Odbycie zaplanowanych spotkań. Poznanie lokalnych twórców. Integracja społeczności lokalnej. Wystawy tematyczne. Pozyskanie nowych odbiorców ofert biblioteki.
Obszar	Animacja
Cel 1	Promocja działalności biblioteki wśród dzieci i młodzieży.
Działanie 1	Organizacja cyklu imprez tematycznych adresowanych do grupy dzieci i młodzieży z terenu miasta i gminy Margonin.
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Konieczność przekazania zwyczajów, tradycji i ich kultywowania.
Osoba odpowiedzialna za realizację	Bibliotekarz
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Artykuły biurowe. Sala. Drukarka, komputer. Poczęstunek, nagrody.
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Strona www biblioteki Telewizja kablowa. Drukowanie ogłoszeń.
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Do końca 2025 roku, sukcesywnie.
Rezultaty	Odbycie zaplanowanych imprez tematycznych. Wzrost wiedzy na temat tradycji (andrzejki, Lany poniedziałek i in.) Wzrost popularności biblioteki wśród dzieci i młodzieży.
Działanie 2	Organizacja cyklu imprez adresowanych do grupy dzieci i młodzieży z terenu miasta i gminy.
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Relaks poprzez książkę dla najmłodszych użytkowników biblioteki. Zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży.
Osoba odpowiedzialna za realizację	Bibliotekarz
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Artykuły biurowe. Sala. Drukarka, komputer. Poczęstunek, gadżety.
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Strona www biblioteki Telewizja kablowa. Drukowanie ogłoszeń.
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Do końca 2025 roku, sukcesywnie.
Rezultaty	Odbycie zaplanowanych imprez. Zainteresowanie bohaterami książek, wzrost zapotrzebowania na książkę.(Dzień pluszowego misia, walentynki i in) Wzrost popularności biblioteki wśród dzieci i młodzieży.
Obszar	Informacja
Cel 1	Zwiększenie dostępu do informacji o bibliotece
Działanie 1	Utworzenie strony internetowej biblioteki.
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Potrzeba szybkiego dotarcia do informacji o bibliotece, ofercie, działalności. Z przeprowadzonych badań wynika, że mieszkańcy nie znają nowości czytelniczych jakie proponuje biblioteka, usług z jakich można skorzystać. Nikła jest też informacja o organizowanych w bibliotece spotkaniach, konkursach czy imprezach.
Osoba odpowiedzialna za realizację	Bibliotekarz

Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Pomoc merytoryczna informatyka, budżet biblioteki
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Szeroko pojęty dostęp do Internetu. Komunikacja za pomocą poczty internetowej, zapisy na książki itp.
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Do końca I kwartału 2021 roku. Kontynuacja poprzez prowadzenie i uaktualnianie strony.
Rezultaty	Lepsza komunikacja z czytelnikami. Stworzenie miejsca w sieci, gdzie mieszkańcy będą mieli aktualną bazę ofert itd. Promocja biblioteki i jej zasobów. Pozyskanie nowych odbiorców ofert biblioteki.
Cel 2	Zwiększenie dostępu do informacji.
Działanie 2	Rekonwersja katalogu tradycyjnego do elektronicznej bazy danych w programie Sowa Marc21. Usprawnienie sposobu udostępniania księgozbioru przez katalog online
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Potrzeba szybkiego dotarcia do informacji o zbiorach
Osoba odpowiedzialna za realizację	Bibliotekarz
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Program Sowa, poszerzony o Marc21, komputery, czytniki kodów, drukarki do kodów w miejscu pracy
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	System komputerowy Sowa Marc21
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Do końca 2023 roku stopniowo przez wszystkie biblioteki
Rezultaty	Możliwość uzyskania informacji o zbiorach, Pozyskanie nowych odbiorców biblioteki.

VI. Zarządzanie realizacją strategii

1. Sposób realizacji strategii

2. Monitoring realizacji strategii

Osobą odpowiedzialną za realizację strategii jest dyrektor, który wyznaczy częstotliwość i terminy spotkań zespołu realizującego strategię. Planuje się kwartalne spotkania w celu zdania relacji z przebiegu poszczególnych etapów realizacji strategii.

3. Ewaluacja

Ewaluacja przeprowadzana będzie każdorazowo po zakończeniu danego działania w terminie max 2 tygodni od jego ukończenia w tym celu wykorzystywane będą różne techniki ewaluacyjne dostosowane do charakteru zorganizowanego działania (np. ankieta, wywiad, focus, obserwacja, rozmowa, dyskusja, echa, relacje otoczenia, statystyki).

Raz w roku zostanie dokonana ewaluacja roczna, która będzie stanowiła podstawę do komunikowania efektów władzom podczas sprawozdawczości rocznej.

4. Komunikowanie realizacji strategii mieszkańcom, władzom samorządowym i partnerom

Osobą odpowiedzialną za realizację strategii jest dyrektor, który wyznaczy częstotliwość i terminy spotkań zespołu realizującego strategię. Planuje się kwartalne spotkania w celu zdania relacji z przebiegu poszczególnych etapów realizacji strategii.

Nowoczesne i aktywne biblioteki ułatwiają mieszkańcom małych miejscowości pełne uczestnictwo w życiu społecznym i gospodarczym. Mieszkańcy mają do dyspozycji atrakcyjne i bezpieczne miejsce spotkań i spędzania wolnego czasu, mogą w bibliotece skorzystać z Internetu, wysłać faks, skopiować potrzebne materiały. Uzyskują też łatwiejszy dostęp do ekspertów z różnych dziedzin takich, jak prawo, rynek pracy, podatki czy zdrowie. Mogą też zdobywać nowe umiejętności np. poprzez udział w różnych kursach organizowanych w bibliotece.

Uzasadnienie

Przyjęcie uchwałą Strategii Rozwoju Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Margoninie jest uzasadnione, stanowi bowiem jeden z elementów do spełnienia z Certyfikatu Biblioteki+ w ramach NARODOWEGO PROGRAMU ROZWOJU CZYTELNICTWA Priorytet 2 INFRASTRUKTURA BIBLIOTEK 2016–2020, dotyczącego dofinansowania zadania ze środków finansowych Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z budżetu państwa.

Biblioteka otrzymała dofinansowanie na zadanie: ”Przebudowa z nadbudową i rozbudową budynku kina na nową siedzibę Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Margoninie oraz budowa filii bibliotecznej w Lipinach”